

## **AVVISO DI ASSUNZIONE DI IMPIEGATO A CONTRATTO TEMPORANEO**

L'Ambasciata d'Italia in Madrid

-VISTO il D.P.R. 5 gennaio 1967, n.18, concernente l'Ordinamento dell'Amministrazione degli Affari Esteri e sue successive modificazioni ed integrazioni, in particolare l'art.153 sull'assunzione di impiegati temporanei;

-VISTO il Decreto Legislativo 7 aprile 2000, n.103 concernente la disciplina del personale assunto localmente dalle Rappresentanze Diplomatiche, dagli Uffici Consolari e dagli Istituti Italiani di Cultura all'estero ai sensi dell'art.4 della legge 28 luglio 1999, n.266;

-VISTO l'art.9 del D.M. n.032/655 del 16 marzo 2001, concernente l'assunzione, ai sensi dell'art.153, primo comma, del D.P.R. 18/67 di impiegati temporanei mediante procedure semplificate a seguito di colloqui attitudinali;

-VISTO il messaggio del Ministero degli Affari Esteri n. MAE00108532010-01-13 del 13 gennaio 2010 di autorizzazione all'assunzione di un impiegato a contratto temporaneo di sei mesi da adibire ai servizi di assistente amministrativo nel settore consolare;

-VISTO l'atto di delega n. 01 del 13 gennaio 2010, con il quale l'Ambasciatore d'Italia in Spagna ha delegato, ai sensi dell'art. 8, terzo comma, del D.M. innanzi citato, l'Esperto Amministrativo e Responsabile del personale dell'Ambasciata all'espletamento del colloquio relativo alla predetta assunzione

### **RENDE NOTO**

che mediante colloquio attitudinale si procede all'assunzione di un impiegato a contratto a tempo determinato da adibire ai servizi di assistente amministrativo nel settore consolare per un periodo di sei (n.6) mesi, con sede di servizio presso la cancelleria consolare dell'Ambasciata d'Italia in Madrid, calle Agustín de Betancourt, 3.

### **CONDIZIONI GENERALI**

Possono partecipare al colloquio attitudinale i candidati che abbiano fatto pervenire la loro domanda a questa Ambasciata d'Italia – calle Lagasca, 98, 28006 Madrid, **entro la data di venerdì 22 gennaio 2010** (fa fede il timbro di accettazione delle domande posto dall'archivio dell'Ambasciata e non quello di invio postale) e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. aver compiuto il 18° anno di età alla data del presente avviso;
2. essere di sana costituzione fisica;
3. essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di 1° grado o equivalente.

Sarà gradito l'invio, assieme alla domanda, di un curriculum vitae, con l'indicazione di un recapito, anche di posta elettronica.

## COLLOQUI

I candidati che risponderanno ai requisiti di cui sopra saranno sottoposti ad un colloquio in italiano ed in spagnolo inteso a verificare la padronanza di queste lingue ed, anche mediante riscontri pratici, le attitudini professionali alle attività proprie di una cancelleria consolare di una Rappresentanza Diplomatica, con particolare riferimento alle capacità di risolvere situazioni pratiche di natura consolare e alle procedure informatiche più ricorrenti.

Ai fini della valutazione finale del colloquio si terrà anche conto di comprovate precedenti esperienze, effettuate nello specifico settore di assistente amministrativo di uffici pubblici o privati, che potrà essere citata e/o documentata nella stessa domanda di partecipazione.

I colloqui verranno effettuati **lunedì 25 gennaio 2010, a partire dalle ore 10.00** presso la Sala riunioni dell'Ambasciata d'Italia in Madrid, calle Lagasca, 98, salvo eventuale contrario avviso che verrà tempestivamente comunicato con lo stesso mezzo del presente avviso. I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento valido.

## DOCUMENTAZIONE

I candidati ritenuti idonei dovranno produrre la sottoelencata certificazione entro 15 giorni dalla data di richiesta da parte di questa Ambasciata:

1. certificato di nascita;
2. certificato di sana costituzione fisica;
3. copia autenticata del titolo di studio (i titoli di studio stranieri dovranno essere debitamente tradotti nei modi di legge e corredati di una dichiarazione di valore effettuata sulla base dei criteri vigenti nell'ordinamento scolastico italiano).

Si precisa a tale riguardo che, ai sensi del D.P.R. 20.10.1998, n.403 (regolamento di attuazione degli articoli nn. 1, 2 e 3 della legge 15.05.1997, n.127) i soli cittadini comunitari, in luogo del certificato di nascita e del titolo di studio, potranno presentare apposite dichiarazioni sostitutive di certificazione di cui all'art.1 del suddetto D.P.R. 403/1998.

Qualora successivi controlli dovessero far emergere la non veridicità del contenuto delle citate dichiarazioni sostitutive, l'interessato incorrerà nelle sanzioni penali di cui all'art. 26 della legge n.15 del 4 gennaio 1968, decadendo inoltre immediatamente dall'impiego e da ogni beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera.

Si richiama infine l'attenzione degli interessati sul fatto che il candidato prescelto non potrà in ogni caso iniziare a prestare servizio se non dopo che questa Ambasciata avrà ottenuto dal Ministero degli Affari Esteri l'autorizzazione formale alla sua assunzione.

Madrid, 13 gennaio 2010

L'Esperto Amm.vo e Responsabile del personale  
Salvatore Di Venezia

Il presente avviso è stato affisso all'albo di questa Ambasciata d'Italia, nonché a quello della Sezione consolare il giorno 13 gennaio 2009.

L'Esperto Amm.vo e Responsabile del personale  
Salvatore Di Venezia  
Per informazioni contattare il numero 91.4233319 (Carmen)

e-mail: [sociale.ambmadrid@esteri.it](mailto:sociale.ambmadrid@esteri.it)